



AKVA d.o.o., PE nepremičnine, Robova cesta 6, 1360 Vrhnika, e-naslov: info@akva.si, matična številka 5453569000 (v nadaljevanju: **Nepremičninska družba**), ki jo zastopa direktor Peter Furlan, je določila naslednje splošne pogoje:

Splošni pogoji opravljanja storitev posredovanja v prometu z nepremičninami

1. Splošne določbe

- 1.1. Ti splošni pogoji urejajo pravna razmerja med Nepremičninsko družbo in naročiteljem pri opravljanju posredovanja v prometu z nepremičninami.
- 1.2. Ti splošni pogoji so sestavni del vsake pogodbe o posredovanju, ki jo Nepremičninska družba sklene z naročiteljem.
- 1.3. Če pogodba o posredovanju vsebuje pravila, ki so v nasprotju s pravili teh splošnih pogojev, veljajo posebna pravila pogodbe o posredovanju.

2. Pomen izrazov

Izrazi, uporabljeni v teh splošnih pogojih, pomenijo:

- 2.1. **Nepremičninski posrednik** je fizična oseba, ki za nepremičninsko družbo opravlja posle posredovanja na podlagi pogodbe o zaposlitvi oziroma drugi pravni podlagi, s pridobljeno licenco pristojnega ministrstva za opravljanje poslov posredovanja in je vpisana v imenik nepremičninskih posrednikov pri pristojnem ministrstvu.
- 2.2. **Naročitelj** je fizična ali pravna oseba, ki z nepremičninsko družbo sklene pogodbo o posredovanju, in za katero nepremičninska družba opravlja storitve posredovanja v prometu z nepremičninami.
- 2.3. **Tretja oseba** je oseba, ki jo nepremičninska družba poskuša spraviti v stik z naročiteljem, da bi se z njim pogajala za sklenitev pogodbe, katere predmet je nepremičnina.
- 2.4. **Naročiteljevi ožji družinski člani** so naročiteljev zakonec ali oseba, s katero naročitelj živi v zunajzakonski skupnosti, v skladu s predpisi o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, njuni otroci oziroma posvojenci, starši in posvojitelji ter osebe, ki jih je po zakonu dolžan preživljati.
- 2.5. **Pogodba o posredovanju** je pisna pogodba, ki jo skleneta nepremičninska družba in naročitelj ter s katero se nepremičninska družba zavezuje, da si bo prizadevala najti in spraviti v stik naročitelja s tretjo osebo, ki se bo z njim pogajala za sklenitev Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja, naročitelj pa se zavezuje, da bo nepremičninski družbi plačal nadomestilo za storitve posredovanja, če bo nepremičninska pogodba sklenjena.
- 2.6. **Nepremičninska pogodba** je pogodba o prodaji, najemu, zakupu ali drugačnem načinu razpolaganja z nepremičnino, posredovanje pri sklenitvi katere je predmet pogodbe o posredovanju.
- 2.7. **Nepremičnina** je nepremičnina, posredovanje pri prodaji, najemu, zakupu ali drugačnem načinu razpolaganja z njo, je predmet pogodbe o posredovanju.
- 2.8. **Provizija** je nadomestilo, do plačila katerega je upravičena Nepremičninska družba za opravljene storitve posredovanja.

3. Storitve posredovanja

- 3.1. Nepremičninska družba opravlja storitve posredovanja pri sklenitvi naslednjih Nepremičninskih pogodb:
 - 3.1.1 pogodbi o prodaji ali nakupu nepremičnine,
 - 3.1.2 pogodbi o najemu ali zakupu in
 - 3.1.3 drugi pogodbi, katere predmet je razpolaganje z nepremičnino.

Temeljna obveznost Nepremičninske družbe pri opravljanju storitev posredovanja je zaveza Nepremičninske družbe, da si bo prizadevala najti in spraviti v stik naročitelja s tretjo osebo, ki se bo z njim pogajala za sklenitev Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja.

- 3.2. Storitve posredovanja iz točke 3.1 vključujejo zlasti naslednje posle, ki jih Nepremičninska družba opravi za naročitelja, če in v obsegu, kot je to potrebno glede na vrsto Nepremičninske pogodbe, ki je

predmet posredovanja, značilnosti nepremičnine in druge okoliščine:

- 3.2.1. sprejem naročila za posredovanje;
- 3.2.2. ugotavljanje istovetnosti naročitelja z vpogledom v osebni dokument in javne evidence;
- 3.2.3. pridobivanje kontaktnih informacij o naročitelju za namen spravljanja v stik s tretjo osebo (osebno ime/firma, naslov/sedež, telefon, faks, elektronska pošta, in podobno);
- 3.2.4. pridobivanje osebnih podatkov oziroma identifikacijskih podatkov naročitelja ali tretje osebe za pripravo zapisa pogodbe katere predmet je nepremičnina (osebno ime/firma, naslov/sedež, EMŠO/matična številka, davčna številka, številka osebnega računa oziroma transakcijskega računa);
- 3.2.5. priprava pogodbe o posredovanju v prometu z nepremičninami z določitvijo obsega storitev posredovanja, predloga višine plačila za posredovanje, pogojev plačila in drugih sestavin v skladu z zakonom, ki ureja nepremičninsko posredovanje;
- 3.2.6. pojasnilo naročitelju in tretji osebi o tržnih razmerah, pomembnih za določitev cene nepremičnine oziroma najemnine;
- 3.2.7. seznanitev naročitelja in tretje osebe z vsebino predpisov, ki so pomembni za veljavno sklenitev Nepremičninske pogodbe;
- 3.2.8. seznanitev naročitelja in tretje osebe z višino in vrsto davčnih obveznosti, morebitnih stroškov notarskih opravil, stroškov vpisa v zemljiško knjigo in morebitnih drugih stroškov v zvezi s sklenitvijo ali izpolnitvijo Nepremičninske pogodbe;
- 3.2.9. ugotovitev dejanskega stanja nepremičnine s skrbnim ogledom nepremičnine;
- 3.2.10. ugotovitev pravnega stanja nepremičnine na podlagi podatkov iz uradnih evidenc in javnih knjig (zlasti zemljiške knjige, zemljiškega katastra, katastra stavb oziroma, če nepremičnina ni vpisana v zemljiški knjigi, na podlagi listin, ki izkazujejo obstoj lastninske pravice, drugih stvarnih in obligacijskih pravic ter preostalih pravnih dejstev);
- 3.2.11. obveščanje naročitelja in tretjih oseb o očitnih stvarnih napakah ter pravnih napakah, ugotovljenih pri pregledu dejanskega in pravnega stanja nepremičnine;
- 3.2.12. seznanitev naročitelja in tretje osebe s tveganji, ki izhajajo iz neurejenega pravnega stanja nepremičnine, zlasti pravic, ki omejujejo lastninsko pravico na nepremičnini, ali javnopravnih omejitev;
- 3.2.13. pripravo ustrezne oglaševalske strategije in izvedbo običajnega oglaševanja nepremičnine;
- 3.2.14. seznanitev tretje osebe z nepremičnino in s ključnimi lastnostmi nepremičnine, organizacija in vodenje ogledov, organizacija sestankov med naročiteljem in tretjo osebo, posredovanje kontaktnih podatkov, ki jih v pogodbi o posredovanju opredeli posameznik, na katerega se podatki nanašajo, tretji osebi oziroma naročitelju, kadar oba izkažeta resno zanimanje za pogajanje za sklenitev Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja;
- 3.2.15. sprotna in ažurna telefonska, pisna in spletna komunikacija z naročiteljem in tretjimi osebami in sprotno informiranje naročitelja glede opravljenih storitev posredovanja v prometu z nepremičninami;

- 3.2.16. sodelovanje pri pogajanjih za sklenitev Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja;
- 3.2.17. zastopanje v davčnem postopku za odmero davka na promet nepremičnin, če naročitelj ali tretja oseba pooblasti Nepremičninsko družbo za tako zastopanje;
- 3.2.18. organizacija notarske overitve podpisa na listini, ki vsebuje odsvojiteljevo zemljiškoknjižno dovolilo, izstavljeno na podlagi Nepremičninske pogodbe.
- 3.3. Provizija vključuje tudi nadomestilo za posle iz točke 3.2, ter dodatne storitve, ki so določene v točkah 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. in 4.6.1., razen stroškov iz točke 6.1. teh splošnih pogojev.
- 4. Dodatne storitve**
- 4.1. Nepremičninska družba za naročitelja ali tretjo osebo, poleg storitev posredovanja iz točke 3.1 teh splošnih pogojev, opravi tudi dodatne storitve, pod pogoji, določenimi v točkah 4.1 do 4.10 teh splošnih pogojev.
- 4.2. Na podlagi naročila naročitelja ali tretje osebe Nepremičninska družba zagotovi pripravo besedila Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja, ali druge pogodbe v prometu z nepremičninami, ki jo sestavi univerzitetni diplomirani pravnik oziroma odvetnik, z vsebino, o kateri sta se sporazumela naročitelj in tretja oseba.
- 4.2.1 Sestava besedila pogodbe
- 4.2.2 Sestava besedila predpogodbe
- 4.3. Če se naročitelj in tretja oseba dogovorita, da bo Nepremičninska družba zanj opravljala skrbniške storitve, Nepremičninska družba opravi te storitve:
- 4.3.1. hramba izvirnikov notarsko overjenih listin ali drugih listin v zvezi z Nepremičninsko pogodbo
- 4.3.2. hramba denarnih sredstev na fiduciarnem denarnem računu v skladu s točko 8.2 teh splošnih pogojev, predmet katere je hramba are ali drugih plačil v zvezi z Nepremičninsko pogodbo
- 4.4. Na podlagi naročila naročitelja ali tretje osebe Nepremičninska družba v postopkih pridobivanja soglasij, dovoljenj in drugih dokumentov, ki so potrebni za sklenitev Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja, opravi te storitve:
- 4.4.1. pridobitev lokacijske informacije
- 4.4.2. pridobitev potrdila o namenski rabi
- 4.4.3. pridobitev katastrskega načrta
- 4.4.4. pridobitev potrdila o predkupni pravici
- 4.4.5. pridobitev izpisa iz zemljiške knjige s potrdilom sodišča ali notarja
- 4.4.6. zastopanje v postopku v zvezi z odobritvijo pravnega posla
- 4.5. Nepremičninska družba opravi za naročitelja te storitve po ceni, za katero se dogovorita ob naročilu teh storitev na podlagi ponudbe Nepremičninske družbe:
- 4.5.1. pridobitev poročila o oceni vrednosti nepremičnine, ki ga izdelata pooblaščenec ocenjevalec vrednosti nepremičnin ali sodni cenilec;
- 4.5.2. pridobitev energetske izkaznice.
- 4.6. Na podlagi naročila naročitelja ali tretje osebe Nepremičninska družba opravi tudi te storitve:
- 4.6.1. sodelovanje pri izročitvi in prevzemu nepremičnine prodajalcu oziroma najemniku, ki vključuje ogled in preveritev stanja, popis števecv, sestavo primopredajnega zapisnika;
- 4.6.2. preverjanje stanja nepremičnine, oddane v najem, med trajanjem najema, ki vključuje celotno korespondenco z najemnikom v zvezi z najemom ter pripravo in pošiljanje poročil najemodajalcu za vsako obdobje, dogovorjeno v naročilu te storitve;
- 4.6.3. preverjanje stanja nepremičnine, oddane v najem, ob koncu najema, ki vključuje ogled in preveritev stanja ter popis števecv
- 4.7. Če ni v pogodbi o posredovanju določeno drugače, provizija ne vključuje cene dodatnih storitev iz 4. točke teh splošnih pogojev.
- 4.8. Cena za dodatne storitve ne vključuje stroškov iz točke 6.1. teh splošnih pogojev.
- 4.9. Nepremičninska družba ima pravico do plačila cene za dodatne storitve tudi, če Nepremičninska pogodba, ki je predmet posredovanja, iz razlogov na strani naročitelja ali tretje osebe ni bila sklenjena.
- 4.10. Cene dodatnih storitev so določene v vsakokratnem ceniku nepremičninske družbe.
- 5. Provizija**
- 5.1. Višino provizije določita Nepremičninska družba in naročitelj v pogodbi o posredovanju.
- 5.2. Če ni v pogodbi o posredovanju določeno drugače, je višina provizije enaka:
- 5.2.1. če je predmet posredovanja prodaja oziroma nakup nepremičnine: znesku v višini 4% od cene, dogovorjene v Nepremičninski pogodbi;
- 5.2.2. če je predmet posredovanja najem oz. oddaja v najem ali zakup med osebama, ki nista gospodarska subjekta: 4% od pogodbene vrednosti, vendar ne več kot znesek enomesečne najemnine in ne manj kot 150 EUR. Pogodbena vrednost iz prejšnjega stavka je zmnožek zneska mesečne najemnine in števila mesecev, za katerega se nepremičnina oddaja;
- 5.2.3. če je predmet posredovanja najem oziroma oddaja v najem ali zakup med gospodarskima subjektoma: znesku v višini dveh mesečnih najemnin, dogovorjenih v Nepremičninski pogodbi.
- 5.3. Provizija ne vključuje davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV), zato se ob izstavitvi računa provizija poveča za vrednost DDV.
- 5.4. Če Nepremičninska družba ne opravi, katerega od poslov iz točke 3.2 teh splošnih pogojev, ker to glede na okoliščin posameznega primera ni bilo potrebno ali na izrecno željo naročitelja, naročitelj nima pravice zahtevati znižanja provizije.
- 5.5. Provizija ne vključuje stroškov iz točke 6.1 teh splošnih pogojev.
- 5.6. Nepremičninska družba pridobi pravico do plačila provizije, ko je sklenjena Nepremičninska pogodba, pri sklenitvi katere je posredovala.
- 5.7. Nepremičninska družba ne more zahtevati niti delnega plačila provizije pred sklenitvijo Nepremičninske pogodbe, ki je predmet posredovanja.
- 5.8. Nepremičninska družba je upravičena zaračunati plačilo provizije naročitelju na podlagi sklenjene pogodbe o posredovanju, če ni v točki 5.9 ali 5.10 teh splošnih pogojev drugače določeno.
- 5.9. Če je nepremičninska družba posredovala pri sklenitvi Nepremičninske pogodbe za obe pogodbeni stranki na podlagi pogodbe o posredovanju, sklenjene z obema strankama Nepremičninske pogodbe, je upravičena vsaki od strank zaračunati polovico provizije.
- 5.10. Nepremičninska družba ima pravico do celotne provizije tudi, če naročitelj ali tretja oseba pozneje odstopita od že sklenjene Nepremičninske pogodbe, ali če je Nepremičninska pogodba razvezana zaradi vzrokov, ki izvirajo iz sfere naročitelja;
- 5.11. Nepremičninska družba ima v skladu z zakonom, ki ureja nepremičninsko posredovanje, pravico do provizije tudi, kadar naročitelj oziroma njegov ožji družinski član sklene Nepremičninsko pogodbo s tretjo osebo, s katero je naročitelja spravila v stik Nepremičninska družba.
- 5.12. Če Nepremičninska družba nima pravice do provizije, ker naročitelj sam vzpostavi stik s tretjo osebo s katero sklene Nepremičninsko pogodbo, ker sklene Nepremičninsko pogodbo s sodelovanjem druge nepremičninske družbe, ker odpove pogodbo o posredovanju pred potekom časa, za katerega je bila sklenjena, mora Nepremičninski družbi povrniti stroške, ki so ji nastali pri opravljanju storitev po pogodbi o posredovanju, v pavšalnem znesku 150 EUR, povečano za DDV.
- 6. Povrnitev stroškov**
- 6.1. Nepremičninska družba ima pravico do povračila stroškov notarskih storitev, davkov, sodnih in upravnih taks, nadomestila za potrdila in dovoljenja, potrebna za veljavno sklenitev Nepremičninske pogodbe ali overitev podpisa odsvojitelja na zemljiškoknjižnem dovolilu, ki so ji nastali pri opravljanju storitev v skladu s pogodbo o posredovanju oziroma pri opravljanju dodatnih storitev iz 4. točke teh splošnih pogojev.
- 6.2. Nepremičninska družba ima pravico do povračila drugih stroškov, poleg stroškov iz točke 6.1 teh splošnih pogojev samo, če je v pogodbi o posredovanju to izrecno dogovorjeno.

- 6.3 Nepremičninska družba ima pravico do povračila stroškov iz točke 6.1 in 6.2 teh splošnih pogojev tudi, če Nepremičninska pogodba ni bila sklenjena.
- 6.4 Za plačilo stroškov iz točke 6.1 in 6.2 teh splošnih pogojev se smiselno uporabljajo točke 5.8, 5.9 in 5.10 teh splošnih pogojev.

7. Varovanje interesov naročitelja in nepristranskost pri posredovanju

- 7.1 Nepremičninska družba mora pri opravljanju storitev posredovanja ravnati v skladu z interesi naročitelja in mora naročitelja na primeren način seznaniti z vsemi okoliščinami, ki so pomembne za uresničitev njegovih interesov.
- 7.2 Nepremičninska družba mora naročitelja jasno in pisno opozoriti o morebitnih nasprotjih med interesi naročitelja in interesi nepremičninske družbe oziroma drugih naročiteljev, za katere nepremičninska družba opravlja storitve posredovanja v prometu z nepremičninami.
- 7.3 Nepremičninska družba mora pri opravljanju storitev posredovanja v enaki meri skrbeti za zaščito interesov tako naročitelja kot tudi tretje osebe, s katero je naročitelja spravila v stik in pri tem ravnati nepristransko, razen kadar na podlagi izrecnega dogovora z naročiteljem zastopa samo naročiteljeve interese.
- 7.4 Kadar nepremičninska družba na podlagi dogovora z naročiteljem oziroma investitorjem pri posredovanju zastopa izključno naročiteljeve interese, mora na to tretjo osebo, s katero je naročitelja spravila v stik, jasno in pisno opozoriti, da nastopa v vlogi zastopnika in ne posrednika.

8. Sprejem denarja v hrambo in način plačil za storitve posredovanja

- 8.1 Nepremičninski posrednik nima pooblastila, da v imenu Nepremičninske družbe od naročitelja ali tretje osebe sprejme denarne zneske zaradi njihove izročitve v hrambo Nepremičninski družbi ali na podlagi plačila provizije oziroma povračila stroškov. Zato izročitev denarnih zneskov nepremičninskemu posredniku nima učinka sprejema teh zneskov v hrambo ali kot plačilo v razmerju do Nepremičninske družbe.
- 8.2 Če Nepremičninska družba v skladu z dogovorom med naročiteljem in tretjo osebo v zvezi z Nepremičninsko pogodbo, opravlja skrbniške storitve hrambe denarnih zneskov, velja, da je sprejela v hrambo denarni znesek samo, če je ta znesek nakazan v dobro njenega **fiduciarnega računa številka SI56 0311 2100 0555 191** odprt pri SKB d.d.
- 8.3 Plačilo na podlagi provizije ali povračila stroškov Nepremičninski družbi, mora naročitelj oziroma tretja oseba opraviti z nakazilom v dobro njenega **transakcijskega računa številka SI56 0311 2100 0554 997** odprt pri SKB d.d.

9. Druge obveznosti naročitelja

- 9.1 Naročitelj mora nepremičninski družbi predložiti vso razpoložljivo dokumentacijo, ki se nanaša na nepremičnino, ki je predmet posredovanja.
- 9.2 Naročitelj jamči za resničnost, točnost in popolnost podatkov oziroma dokumentacije, ki jo je posredoval Nepremičninski družbi.
- 9.3 Naročitelj mora Nepremičninsko družbo najkasneje v osmih dneh od spremembe, pisno obvestiti o vsaki spremembi svojih interesov (prodajna cena, datum vseljivosti nepremičnine ipd.) ter o vsaki spremembi dejanskega ali pravnega stanja nepremičnine.
- 9.4 Če naročitelj nepremičnino trži tudi sam ali prek druge nepremičninske družbe ali katerekoli druge osebe, jo mora tržiti pod enakimi pogoji, kot so dogovorjeni s Pogodbo o posredovanju;
- 9.5 Če naročitelj sam ali s posredovanjem druge nepremičninske družbe najde tretjo osebo, s katero sklene Nepremičninsko pogodbo ali predpogodbo, mora Nepremičninsko družbo o tem pisno obvestiti najkasneje v roku 8 (osmih) dni od sklenitve takšne pogodbe oziroma predpogodbe.
- 9.6 Če naročitelj in Nepremičninska družba skleneta ekskluzivno pogodbo o posredovanju, naročitelj v obdobju veljavnosti te pogodbe v zvezi z isto nepremičnino ne sme skleniti pogodbe o posredovanju z drugo nepremičninsko družbo ali prek katerekoli druge osebe oglaševati ali opravljati drugih poslov, ki so predmet storitev posredovanja po ekskluzivni pogodbi o posredovanju.

10. Nepoštena ravnanja naročitelja

- 10.1 Naročitelj mora Nepremičninski družbi povrniti vso škodo, ki ji nastane zaradi naročiteljeve kršitve pogodbenih obveznosti.
- 10.2 Kot hujše kršitve pogodbe o posredovanju se štejejo zlasti naslednja naročiteljeva ravnanja:

- 10.2.1. naročitelj Nepremičninski družbi brez utemeljenih razlogov onemogoča vodenje ogledov nepremičnine;
- 10.2.2. naročitelj krši dogovor o ekskluzivnosti pogodbe o posredovanju v primeru iz točke 9.6 teh splošnih pogojev;
- 10.2.3. naročitelj sam ali pri drugih nepremičninskih družbah nepremičnino trži pod ugodnejšimi pogoji, kot so dogovorjeni s pogodbo o posredovanju;
- 10.2.4. naročitelj Nepremičninske družbe ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o sklenitvi Nepremičninske pogodbe ali predpogodbe, s tretjo osebo, ki jo najde sam ali prek druge agencije;
- 10.2.5. naročitelj v nasprotju z dobro vero in poštenjem ne pristopi k pogajanjem za sklenitev pogodbe ali brez utemeljenega razloga noče skleniti pogodbe, katere predmet je nepremičnina, s tretjo osebo, s katero ga je spravila v stik Nepremičninska družba;
- 10.2.6. naročitelj posreduje tretjim osebam informacije in podatke, ki so zaupne narave in štejejo kot poslovna skrivnost.

11. Pravica do pridobitve podatkov

- 11.1. Če naročitelj odstopi od pogodbe o posredovanju ali če pogodba o posredovanju preneha zaradi poteka časa, lahko Nepremičninska družba opravi poizvedbe, ali je naročitelj oziroma njegov ožji družinski član po prenehanju pogodbe o posredovanju sklenil Nepremičninsko pogodbo s tretjo osebo, s katero ga je spravila v stik Nepremičninska družba.

12. Obveznosti po zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranju terorizma

- 12.1. Nepremičninska družba je v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma pri sklepanju poslovnih razmerij in transakcijah nad zakonsko predpisanim zneskom ter v drugih primerih, določenih s predpisi, dolžna opraviti pregled stranke (naročitelja ali tretje osebe), ki vključuje:
- 12.1.1. ugotavljanje in preverjanje identitete stranke;
- 12.1.2. ugotavljanje dejanskega lastnika stranke, če je stranka pravna oseba;
- 12.1.3. pridobitev podatkov o namenu in predvideni naravi poslovnega razmerja ali transakcije ter drugih podatkov po zakonu;
- 12.1.4. redno skrbno spremljanje poslovnih aktivnosti, ki jih stranka izvaja pri Nepremičninski družbi.
- 12.2. Nepremičninska družba mora zaradi izpolnitve svojih obveznosti iz točke 12.1 teh splošnih pogojev pravico pridobiti in preveriti (tudi z vpogledom v osebni dokument) naslednje osebne podatke stranke ali njenega zastopnika:
- 12.2.1. osebno ime,
- 12.2.2. naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- 12.2.3. datum in kraj rojstva,
- 12.2.4. davčno številko ter
- 12.2.5. številko, vrsto in naziv izdajatelja uradnega osebnega dokumenta.

13. Varstvo, obdelava in uporaba osebnih in zaupnih podatkov

- 13.1. Vse informacije in podatki, ki jih naročitelj pridobi pri Nepremičninski družbi so zaupni in veljajo za poslovno skrivnost, razen informacij in podatkov, ki so javno dostopni.
- 13.2. Zaradi izpolnjevanja obveznosti po pogodbi o posredovanju in obveznosti iz točke 12.1 teh splošnih pogojev, lahko Nepremičninska družba v skladu s predpisi, ki urejajo osebno izkaznico in potne listine vpogleda in prepíše podatke z osebnega dokumenta (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, datum in kraj rojstva, davčno številko, EMŠO ter številko vrsto in naziv izdajatelja uradnega osebnega dokumenta).
- 13.3. Če to zahteva narava posameznega posla (na primer overitev podpisano naročitelja ali tretje osebe), sme Nepremičninska družba, na podlagi pisne privolitve imetnika iz katere izhaja v naprej določen namen, fotokopirati imetnikov osebni dokument. Nepremičninska družba mora na fotokopiji osebnega dokumenta označiti:
- 13.3.1. da gre za fotokopijo,
- 13.3.2. svoj naziv,
- 13.3.3. izrecno določen namen fotokopiranja,
- 13.3.4. pravno podlago za fotokopiranje –jasno razvidna pisna privolitev imetnika osebnega dokumenta.

- 13.4. Nepremičninska družba se zavezuje, da ne bo naprej kopirala osebnega dokumenta naročitelja ali tretje osebe. Nepremičninska družba kopije osebnega dokumenta ne sme hraniti v elektronski obliki.
- 13.5. Nepremičninska družba se zavezuje, da bo varovala vse osebne podatke v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov. Osebne podatke bo uporabila le za namen sklepanja, izvajanja, spreminjanja in prekinitve pogodbe o posredovanju in Nepremičninske pogodbe. Za kakršnokoli uporabo osebnih podatkov v druge namene bo Nepremičninska družba predhodno pridobila pisno soglasje naročitelja.

14. Čas trajanja pogodbe in odpoved pogodbe

- 14.1. Pogodba o posredovanju je sklenjena za določen čas devetih mesecev, razen če se stranki dogovorita za krajši čas.
- 14.2. Po poteku obdobja iz prejšnje točke lahko stranki skleneta novo pogodbo o posredovanju.
- 14.3. Pogodba preneha veljati:
- 14.3.1. s potekom časa, za katerega je bila sklenjena,
 - 14.3.2. z odpovedjo pogodbe o posredovanju,

14.3.3. z izpolnitvijo pogodbe o posredovanju in

14.3.4. v drugih primerih, ki jih določa zakon.

14.4. Vsaka stranka lahko kadarkoli odpove pogodbo o posredovanju, če to ni v nasprotju z dobro vero in poštenjem. Odpoved mora biti poslana drugi stranki

14.4.1 s priporočeno pošto pošiljko na naslov stranke, naveden v Pogodbi o posredovanju ali

14.4.2 elektronsko na e-naslov te stranke naveden v Pogodbi o posredovanju.

15. Veljavnost in objava splošnih pogojev

15.1. Splošni pogoji veljajo od 10. avgusta 2019..

15.2. Objavljeni so v prostorih Nepremičninske družbe in na njenih spletnih straneh www.akva.si

AKVA d.o.o., PE nepremičnine
direktor Peter Furlan